



**Положение
о Совете по профилактике безнадзорности
и правонарушений среди обучающихся
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа № 15»**

I. Общие положения.

- 1.1. Настоящее положение разработано с целью регламентации деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 15» (далее – Учреждение).
- 1.2. Совет по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся (далее – Совет) является общественным органом управления Учреждением.
- 1.3. Совет создается в Учреждении с целью управления реализацией районных целевых программ, руководства системой охраны прав детей.
- 1.4. Общее руководство деятельностью Совета осуществляет директор Учреждения, а в его отсутствие - заместитель директора по учебно-воспитательной работе.
- 1.5. В состав Совета входят заместители директора по учебно-воспитательной работе, воспитательной работе, педагог-организатор по безопасности жизнедеятельности, педагог-психолог, социальный педагог. На заседания Совета могут приглашаться классные руководители, представители правоохранительных органов, общественных организаций, муниципальных учреждений.

II. Задачи Совета

- 2.1. Профилактика безнадзорности и правонарушений среди обучающихся в Учреждении.
- 2.2. Обеспечение механизма взаимодействия Учреждения с правоохранительными органами, представителями лечебно-профилактических, образовательных учреждений, муниципальных реабилитационных центров и других организаций по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений, защиты прав детей.
- 2.3. Оказание помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания детей.

III. Организация деятельности Совета.

- 3.1. Совет заседает не реже одного раза в четверть.
- 3.2. Экстренное (внеочередное) заседание Совета может быть созвано по распоряжению директора Учреждения, решению большинства его членов.
- 3.3. План работы Совета составляется на учебный год с учетом районных целевых программ и нормативных документов, целевой программы развития воспитательной системы Учреждения.
- 3.4. Совет согласовывает свою работу с педагогическим советом.
- 3.5. Решения Совета доводятся до сведения педагогического коллектива, обучающихся, родителей (законных представителей) на оперативных совещаниях, общешкольных и классных родительских собраниях.
- 3.6. Решения Совета реализуются через приказы директора школы, распоряжения заместителя директора по воспитательной работе.

IV. Основные функции Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся.

- 4.1. Координация деятельности субъектов управления, классных руководителей, родителей (законных представителей) обучающихся, представителей внешкольных организаций по направлениям профилактики безнадзорности и правонарушений, вопросам охраны прав ребенка.
- 4.2. Рассмотрение представлений классных руководителей, социального педагога о постановке обучающихся на педагогический учет и принятие решений по данным представлениям.
- 4.3. Оказание консультативной, методической помощи родителям (законным представителям) в воспитании детей.
- 4.4. Организация и оказание содействия в проведении различных форм работы по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся в школе, охране прав детей.
- 4.5. Обсуждение анализа результатов деятельности классных руководителей по профилактике безнадзорности и правонарушений, по работе с детьми «группы риска».
- 4.6. Рассмотрение конфликтных ситуаций, связанных с нарушением локальных актов Учреждения, с проблемами межличностного общения участников образовательного процесса в пределах своей компетенции.
- 4.7. Привлечение специалистов: врачей, психологов, работников правоохранительных органов и других к совместному разрешению вопросов, относящихся к компетенции Совета.
- 4.8. Подготовка ходатайства в Совет школы о решении вопроса, связанного с дальнейшим пребыванием учащихся-правонарушителей в Учреждении в соответствии с действующим законодательством.
- 4.9. Обсуждение вопросов пребывания детей в неблагополучных семьях, подготовка соответствующих ходатайств в органы опеки и попечительства.

V. Документация и отчетность.

- 5.1. Заседания и решения Совета протоколируются социальным педагогом и хранятся в его делопроизводстве.
- 5.2. Отчеты о результатах деятельности Совета заслушиваются на совещаниях при директоре, материалы результатов деятельности входят в общий анализ деятельности Учреждения за учебный год.